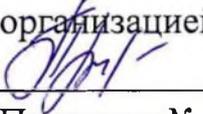


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ВЛАДИМИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

с первичной профсоюзной  
организацией ГАПОУ ВО «ВЭТК»

  
Прудивус Н.А.  
Протокол № 8 от 28.08.23

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ВО «ВЭТК»

  
Ананьева Г.И.  
« 28 » 08 2023 г.



**П О Р Я Д О К**

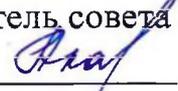
**организации работы швейного цеха  
государственного автономного профессионального образовательного  
учреждения Владимирской области  
«Владимирский экономико-технологический колледж»  
(ГАПОУ ВО «ВЭТК»)**

ПРИНЯТО

Советом колледжа

Протокол № 5 от 28.08.23

Председатель совета

  
Ананьева Г.И.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности швейного цеха ГАПОУ ВО «ВЭТК» (далее - образовательная организация).

1.2. Швейный цех является структурным подразделением образовательной организации, непосредственно подчиняется директору.

1.3. Швейный цех в своей деятельности руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральный закон РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ № 1514 от 21.09.2020г. «Об утверждении правил бытового обслуживания населения»;
- действующим законодательством РФ, планом производства, ТУ, ГОСТами, приказами и распоряжениями руководства образовательной организации.

1.4. Заведующий швейным цехом и другие работники назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего швейным цехом и других работников регламентируются должностными инструкциями, утвержденными директором образовательной организации.

1.6. Режим работы швейного цеха устанавливается приказом директора образовательной организации и согласуется с первичной профсоюзной организацией. Режим работы должен быть вывешен в доступном для всеобщего обозрения месте.

1.7. Основные задачи швейного цеха:

- увеличение объёма производства швейных изделий;
- повышение качества;
- проектирование технологических процессов;
- разнообразие ассортимента швейных изделий и материалов;

- разнообразие методов обработки изготавливаемой одежды.

## **2. ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШВЕЙНОГО ЦЕХА**

2.1. Материальной основой деятельности швейного цеха является: административные и бытовые помещения, соответствующее оборудование и материалы.

2.2. Финансовые ресурсы швейного цеха формируются за счет торговой наценки, полученной от реализации услуг, размером не выше 45%.

2.3. Оплата услуг швейного цеха производится наличными денежными средствами без применения контрольно-кассовой техники. По требованию потребителя о приеме наличных денежных средств выдается бланк строгой отчетности.

2.4. Бухгалтерия образовательной организации самостоятельно ведет первичный бухгалтерский учет деятельности швейного цеха.

2.5. Выручка от реализации услуг швейного цеха сдается в кассу образовательной организации два раза в неделю.

2.6. Средства, полученные от деятельности швейного цеха, расходуются:

- на заработную плату работников швейного цеха;
- начисления на оплату труда;
- услуги по содержанию имущества швейного цеха;
- увеличение стоимости основных средств;
- прочие расходы, связанные с содержанием и развитием швейного цеха.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ОБСЛУЖИВАНИЯ**

3.1. Устройство и оборудование помещений швейного цеха должны отвечать государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

3.2. Допуск к работе разрешается после прохождения вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочем месте и стажировки. Повторный инструктаж в дальнейшем проводится один раз в квартал.

3.3. Производственные и вспомогательные помещения оборудованы отопительной и вентиляционной системой, обеспечивающие нормальные условия

работы.

3.4. Все производственные и бытовые помещения содержатся в чистоте и порядке, ежедневно убираются с увлажнением пола.

3.5. Швейный цех обеспечен: подачей воды, аптечками и медикаментами.

3.6. Организовывает работу по созданию безопасных условий труда в швейном цеху ведущий инженер по охране труда и технике безопасности.

3.7. Для защиты от шума используются: покрытие стен звукопоглощающими материалами, кожухи на агрегаты, штучные звукопоглотители. Для предохранения от вибрации используют резиновые коврики.

#### **4. ПРАВА РАБОТНИКОВ ШВЕЙНОГО ЦЕХА**

4.1. В целях реализации поставленных задач работники швейного цеха вправе:

- совершенствовать работу швейного цеха,
- целесообразно использовать средства и материалы, полученные от хозяйственной деятельности,
- осуществлять деятельность, предусмотренную настоящим порядком;
- осуществлять операции по закупке необходимых расходных материалов и оборудования.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ШВЕЙНОГО ЦЕХА**

5.1. В случае возникновения спора о качестве услуги вопрос, с согласия потребителя, может быть решен с привлечением экспертной организации. В этом случае возмещение расходов по экспертизе производится стороной, против которой вынесено решение.

5.2. Спорные вопросы, возникающие между организацией-исполнителем и потребителем, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

#### **6. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ РАБОТЫ ШВЕЙНОГО ЦЕХА**

6.1. Администрация обеспечивает свободный доступ в швейный цех всех представителей контролирующих органов, действующих в пределах своей компетенции.

6.2. Осуществление контроля за качеством предоставляемых услуг производится

заведующим швейного цеха и директором образовательной организации.

6.3. Контроль за работой швейного цеха в части соблюдения правил оказания услуг, санитарных и противопожарных требований, требований охраны труда и техники безопасности возложен на органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей, Государственного пожарного надзора.

6.4. За выполнение настоящих правил образовательная организация несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством.