

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

«29» апреля 2019 г.

№ 479

О создании рабочей группы

В рамках реализации мероприятий Государственной программы Владимирской области «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации Владимирской области от 31.01.2019 № 48, на основании Соглашения от 07.02.2019 № 073-08-2019-158, заключенного между Министерством просвещения Российской Федерации и администрацией Владимирской области, о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Владимирской области на создание условий для получения среднего профессионального образования людьми с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) посредством разработки нормативно-методической базы и поддержки инициативных проектов, в целях организации эффективной учебно-методической работы для модернизации и совершенствования региональной системы инклюзивного профессионального образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Определить Ресурсный учебно-методический центр среднего профессионального образования, функционирующий на базе ГБПОУ ВО «Владимирский экономико-технологический колледж», координатором и площадкой по модернизации и совершенствованию региональной системы инклюзивного профессионального образования.

2. Создать рабочую группу Ресурсного учебно-методического центра среднего профессионального образования (РУМЦ СПО) из числа специалистов профессиональных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования.

3. Утвердить Положение о рабочей группе РУМЦ СПО согласно приложению к приказу.

4. Отделу профессионального образования департамента образования

4.1 оказывать содействие в работе рабочей группы;

4.2 осуществлять контроль за деятельностью рабочей группы.

5. Руководителю ГБПОУ ВО «Владимирский экономико-технологический колледж» Ананьевой Г.И.:

5.1 в срок до 13.05.2019 разработать и представить в отдел профессионального образования департамента образования план работы рабочей группы;

5.2 организовать деятельность рабочей группы в соответствии с разработанным планом;

5.3. предоставлять статистическую и аналитическую информацию по запросам Министерства просвещения Российской Федерации, департамента образования и других заинтересованных организаций.

6. Руководителям профессиональных образовательных организаций:

- ГБПОУ ВО Александровский промышленно-гуманитарный колледж;
- ГБПОУ ВО Владимирский экономико-технологический колледж;
- ГАПОУ ВО Вязниковский технико-экономический колледж;
- ГБПОУ ВО Ковровский транспортный колледж;
- ГБПОУ ВО Ковровский колледж сервиса и технологий;
- ГБПОУ ВО Кольчугинский политехнический колледж;
- ГБПОУ ВО Муромский педагогический колледж;
- ГБПОУ ВО Владимирский педагогический колледж;
- ГБПОУ ВО «Владимирский химико-механический колледж»;
- ГБПОУ ВО «Владимирский технологический колледж»;
- ГБПОУ ВО «Владимирский авиамеханический колледж»,
- ГБПОУ ВО «Суздальский индустриально-гуманитарный колледж»,
- ГБПОУ ВО «Владимирский политехнический колледж»,
- ГАПОУ ВО «Гусь-Хрустальный технологический колледж имени Г.Ф. Чехлова» определить ответственного специалиста и обеспечить его участие в составе рабочей группы. Информацию о назначенных специалистах направить в ГБПОУ ВО «Владимирский экономико-технологический колледж» не позднее 07.05.2019 г.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования С.А.Болтунову.

Директор департамента



О.А.Беляева

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе Ресурсного учебно-методического центра среднего профессионального образования (РУМЦ СПО)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы по созданию нормативно-методической базы для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в профессиональных образовательных организациях (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми документами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учётом нарушения функций и ограничений их жизнедеятельности»;

Требованиями к организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса – письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО МОН от 18 марта 2014 г. №06-281;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

Письмом департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО МОН от 18 мая 2017 г. № 06-517 «О дополнительных мерах по обеспечению профессиональным образованием и обучением лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. №292 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Рекомендациями к разработке учебных планов и программ для краткосрочной подготовки граждан по рабочим профессиям – рассмотрено и согласовано в

Министерстве образования России 25.04.2000 № 186/17-11(основные требования);

Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утверждёнными Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06-830вн;

СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации обучения лиц с ОВЗ - Постановление Главного Государственного санитарного врача от 10.07.2015 № 26, а также настоящим Положением.

II. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы является:

- 2.1. изучение и анализ нормативно-правового и методического сопровождения инклюзивного профессионального образования;
- 2.2. оценка условий, созданных в образовательных организациях для инклюзивного профессионального образования;
- 2.3. создание благоприятных психолого-педагогических условий для лиц с ОВЗ и инвалидностью при получении среднего профессионального образования;
- 2.4. предоставление комплексной психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для организации работы по инклюзивному профессиональному образованию.

III. Задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы является:

- 3.1. разработка нормативно-правового и методического сопровождения лиц с ОВЗ и инвалидностью, получающих среднее профессиональное образование;
- 3.2. разработка и проведение мониторингов создания необходимых и достаточных условий для лиц с ОВЗ и инвалидностью, получающих среднее профессиональное образование;
- 3.3. содействие созданию развивающей предметно-пространственной среды лиц с ОВЗ и инвалидностью, получающих среднее профессиональное образование;
- 3.4. организация методического, психолого-педагогического сопровождения инклюзивного профессионального образования.

IV. Порядок формирования и состав рабочей группы

- 4.1. Перечень профессиональных образовательных организаций, специалисты которых входят в состав рабочей группы, утверждается приказом департамента образования администрации Владимирской области;
- 4.2. Состав рабочей группы утверждается распоряжением руководителя РУМЦ

V. Организация деятельности рабочей группы

- 5.1. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с Планом работы рабочей группы посредством проводимых заседаний, семинаров (по мере необходимости).
- 5.2. Заседания рабочей группы признаются состоявшимися, если в них приняло участие более половины членов рабочей группы от установленного числа.
- 5.3. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием большинством голосов.

5.4. Заседания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются руководителем, либо председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем.

5.5. Протокол заседания рабочей группы направляется всем членам рабочей группы, а также лицам, участвующим в проведении заседания не позднее одного месяца со дня проведения заседания.

5.6. Особое мнение членов рабочей группы по принятому решению может быть оформлено в письменной форме и приложено к протоколу заседания рабочей группы.

VI. Полномочия рабочей группы

6.1. Полномочия рабочей группы определяются её задачами.

6.2. Рабочая группа вправе:

6.2.1. приглашать к участию в заседаниях представителей регионального рынка труда, работодателей, а также представителей Регионального ресурсного учебно-методического центра высшего образования и Центра профессионального образования инвалидов при Владимирском государственном университете;

6.2.2. проводить мониторинг результативности осуществляемой деятельности;

6.2.3. разрабатывать методические рекомендации по организации среднего профессионального образования лиц с ОВЗ и инвалидностью;

6.2.4. запрашивать информацию от профессиональных образовательных организаций по организации и содержанию среднего профессионального образования лиц с ОВЗ и инвалидностью;

6.2.5. разрабатывать предложения и рекомендации для департамента образования администрации Владимирской, профессиональных образовательных организаций по вопросам организации среднего профессионального образования лиц с ОВЗ и инвалидностью;

6.2.6. рабочая группа осуществляет полномочия на общественных (безвозмездных) началах.

VII. Порядок деятельности рабочей группы

Рабочая группа формируется в составе руководителя и членов рабочей группы.

7.1. Руководитель рабочей группы:

- созывает заседания рабочей группы не реже одного раза в квартал и руководит ими;

- разрабатывает мероприятия по организации и содержанию среднего профессионального образования лиц с ОВЗ и инвалидностью;

- проводит консультации для педагогических работников по вопросам организации среднего профессионального образования лиц с ОВЗ и инвалидностью;

- осуществляет контроль за своевременным выполнением плана работы рабочей группы;

- планирует и организует мероприятия по повышению профессиональной компетенции педагогических работников в аспекте инклюзивного профессионального образования.

7.2. Члены рабочей группы:

- в случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право представить свое мнение по вопросам, определенным к рассмотрению на заседании рабочей группы, в том числе проголосовать, в письменной форме;
- знакомятся с документацией, относящейся к деятельности рабочей группы;
- участвуют в разработке нормативно-правовой базы по организации среднего профессионального образования лиц с ОВЗ и инвалидностью, созданию развивающей предметно-пространственной среды и рекомендаций по методическому, психолого-педагогическому сопровождению лиц с ОВЗ и инвалидностью при получении среднего профессионального образования.

VIII. Документация рабочей группы

По результатам работы рабочая группа должна иметь следующие документы:

- приказ о создании Рабочей группы;
- Положение о Рабочей группе;
- план работы Рабочей группы на текущий календарный год;
- график проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов и т.д.;
- протоколы заседаний Рабочей группы.