


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВЛАДИМИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»


СОГЛАСОВАНО
с первичной профсоюзной
организацией ГАПОУ ВО «ВЭТК»
 Прудивус Н.А.
Протокол № 8 от 28.08.23

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГАПОУ ВО «ВЭТК»
 Ананьева Г.И.
« 28 » 08 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о постинтернатном сопровождении детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
Владимирской области
«Владимирский экономико-технологический колледж»
(ГАПОУ ВО «ВЭТК»)**

ПРИНЯТО
Советом колледжа
Протокол № 5 от 28.08.23
Председатель совета
 Ананьева Г.И.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ от 24.04.2008г. № 48 «Об опеке и попечительстве», Законом Владимирской области «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» №43-ОЗ от 04.06.2020 г., Законом Владимирской области от 30.12.1997 г. № 70-ОЗ «О вознаграждении, причитающемся приемным родителям, патронатным воспитателям», постановлением Губернатора Владимирской области от 30.03.2006г. № 247 «Об утверждении Положения о патронате в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет» и определяет условия для организации и осуществлении постинтернатного сопровождения в отношении детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей государственного автономного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский экономико – технологический колледж» (далее - Колледж).

2. Цели и задачи постинтернатного сопровождения

2.1. Постинтернатное сопровождение осуществляется с целью создания условий, способствующих социальной адаптации и успешной интеграции в общество обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) на основе принципов:

- признание за обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей приоритета в принятии решений, касающихся его жизни;
- учет особенностей обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и его жизненной ситуации;
- создание условий для раскрытия возможностей обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- активное обучение обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей выпускника в повседневной жизни при регулярном взаимодействии;

- достижение долгосрочного эффекта.

2.2. Основными задачами постинтернатного сопровождения обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей являются:

- обеспечение гарантий по социальной защите;
- защита прав и законных интересов;
- содействие в получении образования, трудоустройстве, защите личных неимущественных и имущественных прав;
- охрана и защита прав и законных интересов воспитанников и выпускников;
- обеспечение преемственности в работе по подготовке воспитанников и выпускников к самостоятельной жизни в постинтернатный период;
- обеспечение индивидуального комплексного сопровождения воспитанников и выпускников, в том числе в форме наставничества;
- формирование и развитие у воспитанников и выпускников жизненно важных ценностных установок, социальных умений и навыков;
- оказание выпускникам необходимой помощи и поддержки в решении проблем жизнеустройства, преодолении трудных жизненных ситуаций;
- снижение количества воспитанников и выпускников, не получивших профессионального образования, не занятых трудовой деятельностью, совершивших правонарушения, в том числе привлеченных к уголовной ответственности.

3. Организация постинтернатного сопровождения

3.1. Постинтернатное сопровождение осуществляется на основании договора о постинтернатном сопровождении.

3.2. Договор об установлении постинтернатного сопровождения заключается между Колледжем, в лице директора, постинтернатным воспитателем (далее - Воспитатель) и обучающимся.

3.3. Договор об установлении постинтернатного сопровождения предусматривает условия сопровождения, меры по защите прав и законных интересов указанных лиц, права и обязанности сторон, порядок и условия

расторжения договора, срок договора, порядок осуществления контроля, ответственность сторон и иные условия.

3.4. Постинтернатное сопровождение осуществляется по месту фактического проживания обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.5. Координация работы по постинтернатному сопровождению обеспечивается Службой постинтернатного сопровождения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.6. Передача на постинтернатное сопровождение обучающихся осуществляется только с согласия обучающегося.

3.7. Воспитателями постинтернатного сопровождения назначаются лица из числа педагогов колледжа, изъявивших желание исполнять обязанности воспитателя постинтернатного сопровождения.

3.8. Администрация колледжа предоставляет постинтернатным воспитателям следующие документы:

- копию свидетельства о рождении, паспорт;
- копию заключения о состоянии здоровья по форме уч. ф. N 86/у;
- документ об образовании;
- копии документов о родителях (копию свидетельства о смерти, приговор или решение суда, справку о болезни, розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);
- справку о наличии и местонахождении братьев и сестер;
- копию описи имущества, принадлежащего воспитаннику, и сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;
- копию документа о закреплении жилой площади;
- копию решения суда о взыскании алиментов;
- копии документов, подтверждающих право на пенсию и о наличии счета, открытого на имя воспитанника в банковском учреждении;
- копию пенсионной книжки;

- комплексный индивидуальный план по защите прав воспитанника, в котором устанавливается перечень мероприятий по обеспечению его прав и законных интересов, сроки исполнения мероприятий.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Воспитатель обязан:

4.1.1. разрабатывать Комплексно-индивидуальный план постинтернатного воспитателя по защите прав обучающегося из числа детей-сирот на год (Приложение №1) и ежемесячно представляет отчет о выполненной работе с обучающимися по установленной форме (Приложение № 2);

4.1.2. принимать меры для получения обучающимся образования, заботиться о его здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии;

4.1.3. оказывать помощь в получении медицинского обслуживания, систематического осмотра врачами-специалистами в соответствии с медицинскими рекомендациями и состоянием здоровья;

4.1.4. обеспечивать посещение обучающимся образовательной организации, контролировать его успеваемость, поддерживать связь с преподавателями. В случае прохождения практики - контролировать осуществление трудовой деятельности;

4.1.5. содействовать в организации досуга в вечернее время и выходные дни;

4.1.6. интересоваться общением обучающегося со сверстниками и давать рекомендации по формированию взаимоотношений;

4.1.7. формировать навыки общения, поведения, правосознание и правовую культуру;

4.1.8. способствовать социализации обучающегося (навыки в формировании семейного бюджета, обращения в государственные и муниципальные организации);

4.1.9. принимать следующие меры по защите прав обучающегося:

- оказывать помощь в реализации прав обучающегося, в том числе обращаться в правоохранительные органы, органы опеки и попечительства в

целях защиты личных имущественных и неимущественных прав и законных интересов;

- регулярно посещать закрепленное за обучающимся жилое помещение по месту проживания с целью дополнительного контроля за условиями проживания, в случае проблем с жильем своевременно информировать соответствующий орган опеки и попечительства;

- оказывать помощь в приобретении навыков расходования личных средств;

- оказывать помощь в приобретении навыков адаптации в обществе, в том числе совместное посещение различных служб;

- оказывать содействие в оформлении социальных пособий, жилищных субсидий, льгот, различных мер социальной поддержки;

- оказывать социально – педагогическую, правовую и психологическую помощь.

4.2. Воспитатель имеет право:

- 4.2.1. приглашать обучающегося домой в выходные и каникулярные дни с разрешения руководителя Колледжа;

- 4.2.2. получать любую дополнительную информацию об обучающемся;

- 4.2.3. получать причитающееся вознаграждение.

4.3. Колледж обязан:

- 4.3.1. издать приказ об установлении постинтернатного сопровождения над обучающимся;

- 4.3.2. в случае необходимости обеспечить обязательную подготовку Воспитателя;

- 4.3.3. оказывать правовую помощь Воспитателю и обучающемуся;

- 4.3.4. осуществлять текущий контроль за проведением постинтернатного сопровождения, в том числе проводить обследование его условий жизни и воспитания. Акт обследования условий жизни и воспитания обучающегося хранится в личном деле обучающегося. Копия акта передается Воспитателю;

- 4.3.5 в установленные сроки проводить консилиумы, обеспечивающие координацию деятельности по постинтернатному сопровождению;

4.3.6. оказывать обучающемуся психолого-педагогические, социально-педагогические, социально-экономические, социально-юридические и другие услуги в соответствии с Уставом организации;

4.4. Колледж имеет право назначать и отстранять Воспитателя от осуществления постинтернатного сопровождения.

5. Порядок выплаты денежного вознаграждения за постинтернатное сопровождение

5.1. Колледж осуществляет выплату денежного вознаграждения Воспитателю за постинтернатное сопровождение Обучающегося в соответствии с Законом

Владимирской области от 03.12.2004 года № 226-ОЗ «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Владимирской области от 30.12.1997 года №70-ОЗ «О вознаграждении, причитающемся приемным родителям, патронатным воспитателям» и постановлением Губернатора Владимирской области от 30.03.2006 года №247 «Об утверждении Положения о патронате в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» после подписания сторонами акта об оказании услуг в срок не позднее 8 числа месяца, следующего за расчетным.

Комплексно-индивидуальный план постинтернатного воспитателя
по защите прав обучающегося (ейся) из числа детей-сирот

на 20 - 20 учебный год.

| п/№ | Наименование мероприятий | Срок выполнения |
|-----|--|-----------------|
| 1 | Изучение личного дела обучающегося (ейся) из числа детей-сирот, его (ее) индивидуально-психологических особенностей, состояния здоровья. Индивидуальные беседы с обучающимся (ейся) по различным вопросам. | В течение года |
| 2 | Ознакомление обучающегося (ейся) с нормами гос. обеспечения, с нормативными актами и приказами по обеспечению социальной поддержки детей-сирот, с положением о патронатной службе в отношении детей-сирот как формы их социальной адаптации и планом ее работы. | Январь месяц |
| 3 | Создание условий для жизни, обучения и воспитания. Создание условий для жизни и обучения, здорового питания. Оказание конкретной помощи в решении отдельных проблем. Предоставление оплаченных квитанций коммунальных услуг для своевременного возмещения компенсации | Ежемесячно |
| 4 | Коррекционно-развивающая работа с обучающимся (ейся): -проведение тематических бесед _____ _____ _____ _____ _____ | Ежедневно |

| | | |
|---|--|----------------|
| | <hr/> <hr/> <p>-разрешение конфликтных ситуаций, -формирование социально-приемлемого поведения в обществе (преодоление низкого уровня социальной нормативности), -профилактика правонарушений и безопасного поведения</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | |
| 5 | <p>Осуществление социально-педагогической защиты прав обучающегося (ейся) на образование:</p> <p>-осуществление консультативной помощи педагогов-предметников по ликвидации задолженностей по учебным дисциплинам, -формирование навыков рациональной организации учебного и внеучебного времени обучающегося (ейся), -ежедневный контроль успеваемости и посещаемости обучающегося (ейся), -привлечение к культурно-массовым общественным мероприятиям_____</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | В течение года |

| | | |
|---|--|---|
| | <hr/> <hr/> <hr/> <p>- организация досуга в каникулярный период</p> <hr/> <hr/> <p>-</p> | |
| 6 | <p>Осуществление защиты личных и имущественных прав обучающегося (ейся):</p> <ul style="list-style-type: none"> -документальное отслеживание сохранности жилья воспитанника (цы); -отслеживание своевременного назначение и выплаты пенсии,; -контроль выплат и расходов денежных средств на питание, обмундирование, хоз. нужды, приобретение канц. товаров, единовременного пособия при выпуске, стипендии, коммунальные услуги. | <p>В течение года</p> <p>Ежемесячно</p> |
| 7 | <p>Контроль за здоровьем обучающегося (ейся):</p> <ul style="list-style-type: none"> -организация планового обследования состояния здоровья _____ -организация летнего отдыха и оздоровления воспитанницы, -осуществление контроля возврата денежных средств, затраченных на медицинское обследование и приобретение лекарственных препаратов в соответствии с выписанным рецептом. | <p>В течение года</p> |

Постинтернатный воспитатель

Отчет воспитателя постинтернатного сопровождения

по работе с обучающим(ей)ся из числа детей-сирот

за месяц _____ 20__ г

1. Уровень знаний и профессиональных навыков обучающегося за месяц

Отзыв преподавателей, мастера п\о, кл. руководителя _____

Перечень работ, которые были выполнены за месяц _____

Пропуск часов без уважительной причины (прилагать объяснительные), по уважительной причине – указать причины _____

2. Организация внеурочного времени

Любимые занятия (хобби) _____

Занятия в кружках и секциях _____

Посещение в течение месяца театров, музеев, выставок, концертов _____

3. Коррекционно-развивающая работа с обучающимся

Проводимые беседы (на различную тематику)

Разрешение конфликтных ситуаций

Развитие навыков самообслуживания

Организация самоподготовки обучающегося

Профилактика правонарушений, отклоняющего поведения, вредных привычек

4. Социально-правовая защита обучающегося

Отчет о расходах денежных средств _____

Выплата алиментов, пенсии за месяц _____

Информация об текущих счетах по квартплате (прилагать ксерокопии квитанций)

Компенсация за проезд до места учебы и обратно (прилагать отчет и приказ) _____

5. Информация о состоянии здоровья обучающегося

Компенсация за приобретенные медикаменты и мед. услуги (прилагать отчет и приказ)

Воспитатель _____

« _____ » _____ 20 _____ г

ДНЕВНИК**ПОСЕЩЕНИЯ И НАБЛЮДЕНИЯ ЗА РАЗВИТИЕМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ:**

Группы № _____

Домашний адрес : _____

| № | Дата посещения | Наблюдение за развитием | Беседы с обучающимся | Анализ данных о состоянии здоровья | Примечание |
|---|----------------|-------------------------|----------------------|------------------------------------|------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |